



Ustanova Zoološki vrt Grada Zagreba
Zagreb, Fakultetsko dobro 1

Broj: N 18-33/2022.
Zagreb, 02. 08. 2022.

Ustanova Zoološki vrt Grada Zagreba (dalje u tekstu: Naručitelj) objavom na vlastitoj internetskoj stranici pokreće postupak jednostavne nabave: SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE te upućuje ovaj

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Sukladno čl. 15. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove, Naručitelj ne provodi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave provodi se u skladu s Pravilnikom o jednostavnoj nabavi Ustanove Zoološki vrt Grada Zagreba od 20.06.2022. godine objavljenom na stranici <https://zoo.hr/pravilnik-o-jednostavnoj-nabavi-20-06-2022/>.

Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa za predmetni postupak nabave:

1. MORSKI LAV d.o.o., Fakultetsko dobro 1, Zagreb

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava potrošnog materijala i sredstava za čišćenje, CPV: 39830000-9 Proizvodi za čišćenje, sukladno Troškovniku i dokumentima koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi : 110.000,00 kn

Evidencijski broj : 18- 33/2022

Gospodarski subjekt treba popuniti priloženi troškovnik – upisati sve jedinične cijene stavaka i ukupne cijene stavaka, kao i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno, ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.

Ukoliko ponuditelj izmijeni troškovnik koji se nalazi u prilogu ovog Poziva (promijeni tekstualni opis, količinu stavke) smatrat će se da je njegova ponuda nepravilna i bit će odbijena.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže cijenu za pojedinu stavku troškovnika, takva ponuda će biti odbijena.

2. UVJETI NABAVE

- Način izvršenja: ugovor
- Rok početka: 8 dana od dana obostranog potpisa ugovora
- Rok završetka: 12 mjeseci, odnosno do potpunog izvršenja ugovora
- Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
- Mjesto izvršenja: Ustanova Zoološki vrt Grada Zagreba, Fakultetsko dobro 1, Zagreb
- Rok, način i uvjeti plaćanja: Izvršitelj je obavezan prema Naručitelju poslati isključivo eRačun. Obračun i naplata isporučene robe obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane Naručitelja, a sve temeljem jediničnih cijena iz troškovnika i stvarno isporučenih količina roba iz Troškovnika.
Naručitelj se obvezuje ovjereni nesporni dio računa isplatiti izvršitelju u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.
- Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena ponude se izražava za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje) i popusti. Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.
Sve cijene u ponudi obvezno se izražavaju na dvije decimale sukladno Odluci o izdavanju novčanica i kovanog novca koji glase na novčanu jedinicu Republike (NN 37/94, 44/94, 68/94, 137/17) donesenoj na temelju Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (NN 75/08, 54/13, 47/20).
- Kriterij odabira ponude: **najniža cijena** (uspoređuje se cijena ponuda bez PDV-a)
U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
- Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda: Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od

traženih dokumenata koje je dostavio ponuditelj izdani na stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i njihov prijevod na hrvatski jezik.

3. SADRŽAJ PONUDE

Dokumenti koje je ponuditelj dužan dostaviti su:

1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici Naručitelja.
2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela koja se izdaju u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se mora potvrditi da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne starija od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici Naručitelja, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.
3. Popis isporuka robe, kojim gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini isporučio robu, istu ili sličnu predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 3 (tri) isporučene robe mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Popis isporučene robe mora sadržavati sljedeće podatke: predmet robe, vrijednost robe, datum isporuke robe, naziv i kontakt osobu druge ugovorne strane za provjeru istinitosti podataka navedenih u popisu.
4. Troškovnik (ispunjen)

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa svim uvjetima i zahtjevima navedenim u ovoj uputi, kao i u objavljenim priložima koji se smatraju sastavnim dijelom ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovu međusobna odnosa. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje predmeta nabave, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te određene resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Isto se dokazuje: izjavom drugog gospodarskog subjekta da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave ili ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji ili ugovorom o djelu, pri čemu treba biti naveden predmet nabave na koji se izjava odnosi.

Naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka sukladno odredbama članka 254. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

4. NAČIN DOSTAVE I IZRADE PONUDE

Ponuda se izrađuje i dostavlja:

- u slobodnoj formi u elektroničkom obliku uz naznaku: predmet nabave „PONUDA ZA POSTUPAK NABAVE - SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE na mail pravnik@zoo.hr ili u
- papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv ponuditelj i predmet nabave uz navod „PONUDA ZA POSTUPAK NABAVE - SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE – NE OTVARAJ“.

Ponuditelj je dužan priložiti u ponudi sve dokumente navedene u točki 3. ovog Poziva.

Datum i sat primitka ponude je trenutak kad je ponuda u elektroničkom obliku zaprimljena na serveru Naručitelja, odnosno kad je ponuda u pisanom obliku zaprimljena u urudžbenom zapisniku Naručitelja.

Do isteka roka za dostavu ponude, ponuditelj može od ponude odustati ili istu izmijeniti.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je takva ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Sve dokumente koji se prilažu uz ponudu, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon isteka rok za dostavu ponuda, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Rok za dostavu ponude je do 10. 08. 2022. godine do 13:00 sati.

Za vrijeme roka za dostavu ponude, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s predmetom nabave putem e-maila, i to najkasnije 2 radna dana prije dana u kojem istječe roka za dostavu ponude. Ako je zahtjev pravodoban, naručitelj će bez odgode objaviti odgovor, dodatne informacije i objašnjenja putem objave na istoj internetskoj stranici gdje je objavljen postupak nabave.

5. OSTALO

- **Informacije u vezi s predmetom nabave:** Radovan Jakopec, elektronska pošta: radovan.jakopec@zoo.hr, pravnik@zoo.hr, telefon: 091 5707070.
- **Obavijest o rezultatima provedenog postupka:** obavijest o odabranom ponuditelju objavit će se na istoj internetskoj stranici Naručitelja gdje je objavljen postupak. Nakon objave obavijesti o odabranom ponuditelju, ponuditelji čija ponuda nije odabrana, mogu putem elektronske pošte zatražiti Zapisnik o pregledu ponuda.
- Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju valjanu ponudu će dostaviti izjavu potpisanu od odgovorne osobe ponuditelja, kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti predviđene Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini te Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana. U slučaju da ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju valjanu ponudu, na zahtjev Naručitelja ne dostavi u traženom roku izjavu kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti iz navedenih dokumenata ili se utvrdi postojanje istih okolnosti, ponuda istog će biti odbijena kao nepravilna.