

USTANOVA ZOOLOŠKI VRT GRADA ZAGREBA
 Maksimirski perivoj bb
 10000 ZAGREB

Zagreb, 05.01.2015.

Na temelju članka 7.Zakona o fiskalnoj odgovornosti(NN br.139/10) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN br.78/11) ravnatelj Ustanove Zoološki vrt grada Zagreba - mr.sci.Davorka Maljković donosi

PROCEDURU NAPLATE PRIHODA

Postupak naplate prihoda u Ustanovi Zoološki vrt grada Zagreba, provodi se po sljedećoj proceduri:

Red.br.	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE ODGOVORNOSTI	ROK IZVRŠENJA	POPRAVNI DOKUMENTI
1	Prikupljanje podataka potrebnih za poduzimanje radnje /izdavanje akata/izdavanje računa	Računovodstvo	Tijekom godine	
2	Poduzimanje radnje /izdavanje akata/izdavanje računa	Računovodstvo	Tijekom godine	Odgovarajući pravni akt
3	Izdavanje računa	Računovodstvo	Tijekom godine	Račun
4	Dostava podataka računovodstvu za potrebe izdavanja računa	Računovodstvo	Ulazna blagajna, marketing, edukacija, teh.služba	
5	Unos podataka u sustav (knjiženje izlaznih računa)	Računovodstvo	Dnevno	Knjigovodstvena kartica
6	Kontrola točnosti podataka	Računovodstvo	Odmah po izradi računa	
7	Unos podataka u sustav (evidentiranje naplaćenih prihoda)	Računovodstvo	Dnevno	Knjigovodstvena kartica
8	Praćenje naplate prihoda (analitika)	Računovodstvo	Dnevno	Izvadak po poslovnom računu/Blagajnički izvještaj
9	Upozoravanje i izdavanje opomena i opomena pred tužbu	Računovodstvo	Tijekom godine	Opomene i opomene pred tužbu

10	Ovrha-prisilna naplata potraživanja	Ravnatelj/Pravna služba	Tijekom godine	Ovršni postupak kod javnog bilježnika
----	-------------------------------------	-------------------------	----------------	---------------------------------------

PROCEDURA OVRHE VODI SE PO SLIJEDEĆEM POSTUPKU

Nakon što u roku od 30 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena, pokreće se ovršni postupak kod javnog bilježnika i to po sljedećem postupku:

Red.br.	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE ODGOVORNOSTI	ROK IZVRŠENJA	POP RATNI DOKUMENTI
1	Utvrđivanje knjigovodstvenog stanja dužnika	Računovodstvo	Pokretanje prijedloga za ovrhu prije zastare	
2	Prikupljanje dokumentacije	Računovodstvo		Knjigovodstvena kartica ili račun/opomena s povratnicom
3	Izrada prijedloga za ovrhu	Pravna služba	Dva dana od pokretanja postupka	Nacrt prijedloga za ovrhu javnom bilježniku
4	Ovjera i potpis prijedloga za ovrhu	Ravnatelj		Prijedlog za ovrhu javnom bilježniku
5	Dostava prijedloga za ovrhu javnom bilježniku	Pravna služba	Dva dana od izrade	
6	Dostava pravomoćnih rješenja o ovrsi FINI	Pravna služba		Pravomoćno rješenje

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Ustanove Zoološki vrt.

U STANOVA
ZOOLOŠKI VRT GRADA ZAGREBA
ZAGREB, Maksimirovi pavičoj bb

Ravnateljica:
mr.sci.Davorica Maljković

D. Maljković